**UMOWA nr … /2024**

zawarta w dniu ………………….. 2024 r.w Bakałarzewie

pomiędzy **Gminą Bakałarzewo,** NIP: 8442140699, REGON: 790670852, ul. Rynek 3, 16 - 423 Bakałarzewo, zwaną dalej "**Zamawiającym**" reprezentowaną przez:

Tomasza Naruszewicza – Wójta Gminy Bakałarzewo,

przy kontrasygnacie Heleny Kiersnowskiej - Skarbnika Gminy

a

**…………………………….**, z siedzibą w ……………………….., NIP: …………………….., REGON: …………………………,

reprezentowanym przez: ……………………………………………

zwanym dalej "**Wykonawcą**",

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**

zawarta stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720) oraz § 2 ust. 1 pkt 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 złotych, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 242/2021 Wójta Gminy Bakałarzewo z dnia 10 marca 2021 r.,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia: planu ogólnego gminy Bakałarzewo, zwanego dalej „planem”, (wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej) w sposób i w terminach określonych w „Harmonogramie rzeczowym" stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zwany dalej „Harmonogramem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dzieło zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą urbanistyczną i obowiązującymi przepisami prawa w tym w szczególności z:
   1. ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688, 1890, 2029 i 2739) zwanej dalej „ustawą u.p.z.p.”,
   2. rozporządzeniem Ministra rozwoju i technologii z dnia 08 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2758),
   3. ustawa z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach odziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz. 1094, 1113, 1501, 1506, 1688, 1719, 1890, 1906 i 2029, z 2024 r. poz. 834),
   4. zgodnie z zapisami uchwały Nr II/18/2024 z dnia 27 maja 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Bakałarzewo,
   5. z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego, innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:
4. Sporządzenie planu zgodnie z przepisami ustawy u.p.z.p. z w szczególności z przepisami art. 13a, 13b, 13c, 13d, 13e, 13f, 13g, 13h, 13i, 13j, 13k, 13m które weszły w życie w dniu 24 września 2023 r. a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy w tym:
   1. przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych (wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania planu, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowań projektu planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;
   2. przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
   3. wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne, w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia;
   4. udziału fizycznego w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, przygotowania ankiet i geoankiet, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych, w tym składania wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych);
   5. przygotowanie (w porozumieniu z Zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 ustawy u.p.z.p., w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j i 8k ustawy u.p.z.p.;
   6. prezentacji projektu planu i uczestnictwa w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w projekcie planu ogólnego (udział fizyczny), podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesjach – udział fizyczny);
   7. sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy u.p.z.p.;
   8. opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy u.p.z.p. (na różnych etapach opracowania planu);
   9. przeprowadzenie strategicznej oceny odziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy odziaływania na środowisko dla projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach odziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz. 1094, 1113, 1501, 1506, 1688, 1719, 1890, 1906 i 2029, z 2024 r. poz. 834);
   10. wykonanie opracowania ekofizjograficznego;
   11. wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę);
   12. ustosunkowanie się do skarg wniesionych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego i Naczelnego Sądu Administracyjnego;
   13. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się na własny koszt do pozyskania wszelkich materiałów i dokumentów, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
   14. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za prawidłowe sporządzenie i skompletowanie dokumentacji planistycznej zgodnie z ustawą u.p.z.p., do przedstawienia wojewodzie w celu oceny zgodności z prawem i ogłoszeniu uchwały w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
5. Zmiana harmonogramu, o którym mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 2**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto ……………………………………………, tj. brutto: w wysokości………………………………………...............zł (słownie zł ...........................................................................).
2. Ustala się następujące terminy płatności poszczególnych części wynagrodzenia zgodnie z harmonogramem prac projektowych:
3. I transza – etap pierwszy – prace wstępne w wysokości 20 % wartości umowy,
4. II transza – etap drugi – prace planistyczne w wysokości 30 % wartości umowy,
5. III transza – etap trzeci – opiniowanie, uzgodnienie i konsultacje społeczne w wysokości 30 % wartości umowy,
6. IV transza – etap czwarty – uchwalenie i zakończenie prac w wysokości 20 % wartości umowy.
7. Niezależnie od ust. 2, Zamawiający wskazuje, iż transze za realizację przedmiotu zamówienia będą wypłacane Wykonawcy nie wcześniej niż w 2025 r.
8. W przypadku przerwania prac objętych niniejszą umową z powodu okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnego stwierdzenia zaawansowania prac. Protokół będzie podstawą do rozliczenia należności Wykonawcy.
9. Strony ustalają, że zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w przypadkach rozszerzenia zakresu prac lub zmiany tego zakresu przez Zamawiającego, wpływających na rozszerzenie zamówionego zakresu rzeczowego opracowania.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, Wykonawca przesyła niezwłocznie Zamawiającemu propozycję zmiany wynagrodzenia z uzasadnieniem, w stosunku do której Zamawiający zajmie stanowisko w ciągu 7 dni roboczych. Wynegocjowane wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy musi być zaakceptowane przez zamawiającego.
11. Płatności wynagrodzenia będą dokonywane częściami dla każdego z zadań w sposób ujęty w Harmonogramie (załącznik nr 1 do umowy).
12. Należność za wykonane elementy przedmiotu umowy będzie płatna po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT na: Nabywca: Gmina Bakałarzewo, ul. Rynek 3, 16 - 423 Bakałarzewo, NIP 8442140699, Odbiorca: Urząd Gminy Bakałarzewo , ul. Rynek 3, 16 - 423 Bakałarzewo. Płatność faktury końcowej nastąpi po opublikowaniu uchwały w sprawie sporządzenia planu ogólnego w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
13. Formą przekazywania przez Wykonawcę faktur Zamawiającemu będzie forma papierowa (tradycyjna).
14. Strony wyłączają możliwość przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Zamawiający zobowiązuje się sprawdzić przekazane opracowanie (lub jego część) pod względem kompletności i zgodności z umową oraz powiadomić pisemnie Wykonawcę o stwierdzonych uchybieniach w ciągu 7 dni od daty otrzymania dokumentacji.
16. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku, o którym mowa w ust. 9, do usunięcia uchybień w dokumentacji w terminie do 14 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia.

**§ 3**

Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy dane niezbędne do wykonania prac objętych umową. W szczególności Zamawiający przekaże Wykonawcy posiadane przez siebie materiały, niezbędne do wykonania pracy, o której mowa w § 1, w ciągu 10 dni roboczych od terminu rozpoczęcia pracy, a pozostałe materiały wiążące się z realizacją zamówienia będzie przekazywał sukcesywnie, w terminach uzgadnianych roboczo.

**§ 4**

1. Za termin rozpoczęcia pracy przyjmuje się dzień podpisania umowy.
2. Za termin zakończenia pracy przyjmuje się termin opublikowania planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, lecz nie później niż do 31 grudnia 2025 r.
3. Zamawiający będzie podejmował należące do jego kompetencji niezbędne działania organizacyjne umożliwiające terminowe wykonanie pracy.
4. Dopuszcza się przesuniecie terminów wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
5. zmiany przepisów prawnych mających zastosowanie do przedmiotu umowy,
6. negatywnych decyzji organów opiniujących i/lub uzgadniających, mających wpływ na projektowanie,
7. z powodu dłuższych, niż ustawowe, terminów wydawania decyzji lub opinii przez właściwe organy opiniujące i uzgadniające,
8. przypadku opóźnienia w podejmowaniu działań przez Zamawiającego.
9. Strony dopuszczają możliwość czasowego zawieszenia wykonywania umowy lub części umowy w przypadku obowiązywania lub wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego, epidemii, stanu klęski żywiołowej itp.
10. Wykonawca nie ma prawa powierzenia podwykonawcy realizacji całości ani części zamówienia.
11. Miejscem odbioru wykonanego planu ogólnego gminy będzie siedziba Zamawiającego – Urząd Gminy Bakałarzewo, ul. Rynek 3, 16-423 Bakałarzewo.
12. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 wraz z oświadczeniem o kompletności przekazywanych dokumentacji.

**§5.**

Kary umowne naliczane będą według następujących zasad:

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1;

2) za niewykonanie obowiązków nałożonych obowiązującymi przepisami, za opóźnienie w wykonaniu pracy określonej w umowie – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;

3) niedotrzymanie terminów określonych w Harmonogramie - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;

4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn innych niż te, o których mowa w § 6 lub z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1.

* + 1. Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
    2. W przypadku odstąpienia od umowy, w sytuacji określonej w § 6 ust. 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zgodnej z zaawansowaniem prac.
    3. Zamawiający ma prawo potrącić z wystawionej przez Wykonawcę faktury kary umowne.
    4. Kary umowne za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów prac określonych w harmonogramie mogą zostać anulowane w przypadku wykonania planu w terminie, o którym mowa w §4 ust.2.
    5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji planistycznej wygasają w stosunku do Wykonawcy z upływem lat 3 od dnia opublikowania planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.
    6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zaistniałe wady oraz wady prawne dokumentacji planistycznej, w tym: za rozwiązania projektowe niezgodne z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz za wykonanie dokumentacji planistycznej niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca w przypadku zaistnienia wad zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie do 14 dni od daty ich stwierdzenia lub w przypadku, gdy nie jest to możliwe w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

**§6.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca nie realizuje zadania zgodnie z umową i przeprowadzonymi rokowaniami lub też w sposób niedbały i nieterminowy realizuje swoje zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od uzyskania informacji o zaistnieniu takich okoliczności.

4. W sytuacjach, o których mowa w ust. 1 -3 Wykonawca nie może naliczyć Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o przyczynach odstąpienia od umowy wskazanych w ust. 1 -3. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć na piśmie.

**§7.**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady w planie ogólnym gminy Bakałarzewo.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za przygotowanie przedmiotu zamówienia niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub decyzjami właściwych organów i instytucji.

3. O zauważonych wadach w przedmiocie zamówienia Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich zauważenia.

4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad w dokumentacji, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:

1. żądać bezpłatnego ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy;
2. odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
3. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.

5. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie projektu planu w całości na potrzeby Zamawiającego.

6. Jeżeli wykryte zostaną wady w planie ogólnym gminy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia jest zobowiązany do merytorycznego udziału w procedurach rozstrzygania zaskarżeń do sądu administracyjnego uchwały w sprawie planu ogólnego gminy oraz uczestnictwa w spotkaniach, których konieczność organizacji wyniknie w trakcie prowadzenia tych postępowań (w przypadkach i terminach wskazanych przez Zamawiającego), w tym przygotowywania pisemnego stanowiska w tym przedmiocie.

**§8.**

1. W ramach wynagrodzenia uzgodnionego w niniejszej umowie wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz w zakresie praw zależnych, uprawnienie do korzystania z nich i rozporządzania nimi, obejmujące m.in.: przystosowanie, dokonywanie poprawek, zmian i przeróbek (jeżeli dotyczy).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych następuje z chwilą przekazania nośników materialnych, na których zostały utrwalone, lub z chwilą ich wysłania Zamawiającemu drogą elektroniczną.
3. Utworami o jakich mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, są w szczególności:
4. projekt planu ogólnego wraz z raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych i uzasadnieniem,
5. prognoza odziaływania na środowisko,
6. opracowanie ekofizjograficzne.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność względem osób trzecich za naruszenie cudzych praw autorskich lub innych praw.
8. Ust. 1 i 2 dotyczą przejścia praw autorskich zarówno w sytuacji zakończenia, jak i przerwania prac dotyczących przedmiotu umowy.

**§9.**

1. Wykonawcę w kontaktach z Zamawiającym, w zakresie czynności dotyczących opracowania projektu planu wymagających współdziałania stron, może reprezentować wyłącznie osoba wpisana na listę samorządu zawodowego urbanistów (uchwała Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej Nr ……………………… z dnia ........................................ ).
2. Zamawiającego w kontaktach z Wykonawcą reprezentuje: **Anna Jurewicz** – stanowisko pracy d/s zagospodarowania przestrzennego i mienia komunalnego, Urząd Gminy Bakałarzewo, ul. Rynek 3, 16-423 Bakałarzewo

**§10.**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§11.**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

**§12.**

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933, z 2024 r. poz. 653);

2) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023 r. poz. 977, 1506 , 1597, 1688, 1890, 2029 i 2739);

3) ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2509),

4) inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego znajdujące zastosowanie w stanie faktycznym sprawy.

**§13.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.

**Wykonawca Zamawiający**

**Kontrasygnata**

*Klauzula informacyjna*

*Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:*

*1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bakałarzewo, ul. Rynek 3, 16-423 Bakałarzewo, kontakt tel. 87 5694023 lub e-mail: urzad@bakalarzewo.pl*

*2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt email: iod@bakalarzewo.pl*

*3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*

*4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą operatorzy pocztowi, przewoźnicy, bank, serwis oprogramowania,*

*5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jej ustaniu do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, jak również w związku z realizacją 10 letniego obowiązku archiwizacyjnego,*

*6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,*

*7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*

*8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.*