

**UCHWAŁA NR XXVI/293/2022
RADY GMINY BAKAŁARZEWO**

z dnia 29 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Bakalarzewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 i 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, z póź. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z póź. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Bakalarzewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 i 2024 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bakalarzewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr inż. Grzegorz Kozłowski

Program współpracy Gminy Bakalarzewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 i 2024.

§ 1. Wstęp

Jednym z podstawowych celów funkcjonowania Gminy Bakalarzewo jest zaspokojenie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. Sprawna i efektywna realizacja tych potrzeb wymaga także współpracy samorządu gminnego z organizacjami społecznymi wyspecjalizowanymi w działalności obejmującej swoim zakresem dziedziny stanowiące zadania publiczne gminy. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są w coraz szerszym zakresie odpowiedzialnym i kompetentnym partnerem gminy w realizacji jego zadań o czym świadczy dotychczasowe współdziałanie i jego pozytywne wyniki. Program współpracy Gminy Bakalarzewo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w latach poprzednich odzwierciedlał obszary tej współpracy. Aktywność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem ożywiającym i spajającym społeczność lokalną. Uznając wysoką rangę zaangażowania obywatelskiego w rozwiązywaniu problemów i rozwoju naszej gminy, Rada Gminy Bakalarzewo deklaruje wolę rozwijania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań ustawowych.

§ 2. Postanowienie ogólne.

Ilekcroć w niniejszym "Programie" współpracy Gminy Bakalarzewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2023 - 2024 zwany dalej "Programem", mówi się o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z póź. zm.);
- 2) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Bakalarzewo;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bakalarzewo;
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bakalarzewo.

§ 3. Cele programu

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców z jednoczesnym uznaniem roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej oraz wola kształtowania długookresowej współpracy z organizacjami:

2. Cele szczególne:

- 1) wspieranie lokalnych inicjatyw i działań obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych oraz tworzenie warunków dla ich rozwoju;
- 2) zwiększanie wpływu sektora obywatelskiego na tworzenie polityki społecznej w Gminie;
- 3) wzmacnianie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne oraz ich tradycje;
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców Gminy;
- 5) uzupełnianie działań gminy w zakresie polityki prorodzinnej i umacniania rodziny jako podstawowej komórki społecznej;
- 6) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 7) rozwój forum współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 8) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

- 9) równy dostęp do informacji, wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i ich efektach oraz współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 10) wzmocnienie pozycji podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i zapewnianie im równych szans w realizacji zadań publicznych.

§ 4. Podmioty Programu współpracy.

1. Głównymi podmiotami realizującymi "Program" są:

- 1) Rada Gminy Bakalarzewo i jej komisje - w zakresie kierowania polityki społecznej Gminy oraz określania wysokości środków finansowych na jej realizację;
- 2) Wójt - w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy poprzez wydziały oraz jednostki;
- 3) podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego - realizujące zadania publiczne na terenie Gminy lub dla jej mieszkańców.

2. Wójt wyznacza pracownika, którego zadaniem jest:

- 1) przygotowanie we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego (konsultacje społeczne);
- 2) przygotowanie projektów zarządzeń Wójta w sprawie określenia zasad, trybu, oceny ofert i kontroli realizacji zadań publicznych zleczanych przez Gminę podmiotom przystępującym do konkursów, w tym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 3) wizytowanie organizacji i ocena sposobu realizacji zadań publicznych;
- 4) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i w rocznym programie współpracy gminy z organizacjami;
- 5) analiza i ocena składanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań;
- 6) egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową;
- 7) opracowanie i przedłożenie Wójtowi informacji o realizacji programu wraz z wnioskami i uwagami.

§ 5. Priorytetowe zadania publiczne.

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy a w szczególności w zakresie:

1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

- a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, rozwijanie świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez organizację konkursów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej,
- b) wspieranie twórczości artystycznej oraz działań i inicjatyw w zakresie kultury, sztuki, informacyjnie poprzez promocję, oraz działalność wydawniczą,
- c) organizowanie obchodów upamiętniających wydarzenia i osoby związane z historią Gminy Bakalarzewo,
- d) edukacja patriotyczna dzieci i młodzieży.

2) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) prowadzenie zajęć edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych w szkole prowadzonej przez stowarzyszenie,
- b) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży, rodzinom, osobom starszym, osobom niepełnosprawnym itp.,
- c) organizacja zajęć pozaszkolnych i pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań dzieci i młodzieży.

3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, rodzin, osób dorosłych, starszych, niepełnosprawnych itp.:

- a) działania popularyzujące turystykę kwalifikowaną poprzez organizację rajdów, spływów, itp.,
- b) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- c) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej,
- d) organizacja półkolonii letnich dla dzieci i młodzieży, rodzin, osób dorosłych, starszych, niepełnosprawnych itp.
- e) organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych dla lokalnej społeczności.

4) ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:

- a) podejmowanie działań profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży, w szczególności związanych z uzależnieniami od środków psychoaktywnych,
- b) praca socjalna dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
- c) prowadzenie działań związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem alkoholizmowi,
- d) podejmowanie działań opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych.

5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

- a) organizacja spotkań szkoleniowo-informacyjnych dotyczących pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej.

6) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych, ratownictwa i ochrony ludności:

- a) ochrona przeciwpożarowa ludzi i mienia,
- b) organizowanie zawodów i imprez o tematyce związanej z bezpieczeństwem publicznym,
- c) zapewnienie bezpieczeństwa podczas gminnych imprez kulturalno - sportowo - oświatowych, uroczystości narodowych i kościelnych.

7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) realizacja projektów kształtujących świadomość i postawy proekologiczne,
- b) edukacja ekologiczna szczególnie w zakresie gospodarki odpadami.

§ 6. Zasady i formy współpracy.

1. Współpraca Gminy z organizacjami wynika z woli partnerów i opiera się na przyjętych wspólnie zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Wójt zleca realizację zadań publicznych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je reprezentujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- 3) partnerstwa, która oznacza że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają poglądy, uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiąganie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

2. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się poprzez:

- 1) współpracę finansową i poza finansową na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej podmiotów;

4) możliwość tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

3. W ramach współpracy z organizacjami:

- 1) organizacje mogą ubiegać się o wynajęcie lub bezpłatne użyczenie od Gminy lokalu wyłącznie na działalność statutową;
- 2) Gmina może udostępniać lokale na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 3) Gmina i organizacje będą współdziałać w rozwiązywaniu potrzeb społeczności lokalnej, wspólnie planować działania służące ich zaspakajaniu i na bieżąco wymieniać informacje;
- 4) Gmina i organizacje będą promować inne działania w obszarze realizacji zadań publicznych;
- 5) Gmina i organizacje będą udzielać rekomendację organizacjom i podmiotom współpracującym z gminami, które ubiegają się o dofinansowanie projektów z innego źródła, niż budżet gminy.

§ 7. Zakres przedmiotowy współpracy.

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych o których mowa w § 5 Programu,
- 2) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów Gminy,
- 3) tworzenie nowych działań w celu efektywności rozwiązywania ważnych problemów społecznych.

§ 8. Okres realizacji programu.

Niniejszy program obowiązuje od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2024 r.

§ 9. Sposób realizacji Programu.

Cele zawarte w Programie realizowane są poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu współpracy o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) wspieranie lub powierzanie zadań publicznych oraz realizację umów o wykonie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 3) informowanie o możliwości pozyskania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych w tym z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 4) udział organizacji w działaniach programowych Gminy;
- 5) promocję działalności organizacji;
- 6) pomoc w nawiązaniu kontaktów z podmiotami o podobnym profilu.

§ 10. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

Planowane środki finansowe na realizację Programu wyniosą:

- w 2023 r. - 3000 zł,
- w 2024 r. - 3000 zł,

§ 11. Ewaluacja Programu.

Wskaźnikami efektywności Programu są dane dotyczące w szczególności:

- 1) liczby otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w ramach otwartych konkursów;
- 3) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych;
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 5) liczby organizacji realizujących zadanie publiczne na rzecz Gminy w oparciu o dotacje;
- 6) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych, z uwzględnieniem inicjatyw lokalnych;
- 7) łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych na rzecz Gminy;

- 8) liczby beneficjentów biorących udział w realizowanych przez organizacje zadaniach publicznych;
- 9) liczby nowo powstałych organizacji;
- 10) liczby złożonych wniosków, dotyczących inicjatyw lokalnych;
- 11) liczby organizacji wspieranych poza finansowo;
- 12) liczby zadań zorganizowanych wspólnie z innymi organizacjami.

§ 12. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.

1. Program współpracy Gminy Bakalarzewo z organizacjami został opracowany po przeprowadzonych konsultacjach społecznych.

2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Bakalarzewo www.bakalarzewo.pl na okres 14 dni.

3. Konsultacje społeczne w formie spotkania odbyły się w dniu 31.10.2022 r. - uwagi: brak

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadania publicznego Wójt powołuje komisję konkursową której celem jest opiniowanie ofert składanych w otwartych konkursach ofert.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) Przewodniczący - Sekretarz Gminy lub osoba przez niego wskazana;
- 2) Członkowie:
 - a) dwóch przedstawicieli właściwej ze względu na obszar tematyczny zadania konkursowego komórki organizacyjnej,
 - b) dwie osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
 - c) Przewodniczący Komisji może zaprosić do prac komisji, z głosem doradczym, osobę bądź osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych których konkurs dotyczy.

3. Skład komisji konkursowej każdorazowo określa Wójt w formie zarządzenia. Wybrany członkiem komisji nie może być osoba, która powiązana jest z podmiotem składającym ofertę.

4. Komisja obraduje w posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów:

- 1) posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek komisji;
- 2) do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków;
- 3) w posiedzeniach komisji obsługę administracyjną zapewnia właściwa komórka organizacyjna;
- 4) uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

5. Do zadań komisji należy w szczególności:

- 1) ocena formalna ofert;
- 2) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne zgodne z kryteriami określonymi w treści ogłoszenia konkursu;
- 3) sporządzenie listy rankingowej ocenionych ofert, zgodnie z przyznaną punktacją;
- 4) propozycje podziału środków finansowych na poszczególne oferty;
- 5) sporządzenie protokołu.

6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przeznaczonej dotacji dokonuje Wójt w drodze zarządzenia.

7. Wyniki konkursu ogłoszone są niezwłocznie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Bakalarzewo www.bakalarzewo.pl;

- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 3) w siedzibie organu ogłaszającego konkurs.

§ 14. Zasady komunikacji.

Wszelkie informacje dotyczące współpracy Gminy z organizacjami przekazywane są:

- 1) w formie pisemnej, drogą pocztową lub elektroniczną;
- 2) na stronie internetowej Gminy www.bakalarzewo.pl;
- 3) na spotkaniach z organizacjami organizowanych w miarę potrzeb z inicjatywy Wójta lub organizacji.

§ 15. Postanowienia końcowe.

Wójt przedkłada Radzie Gminy Bakalarzewo sprawozdanie z realizacji niniejszego "Programu" w terminie nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.