

ZARZĄDZENIE Nr 0151/64/10
WÓJTA GMINY BAKAŁARZEWO
z dnia 29 grudnia 2010r.

w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo.

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo, stanowiącym załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Bakałarzewo nr OOG 0151/39/05 z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo wprowadza się następujące zmiany:

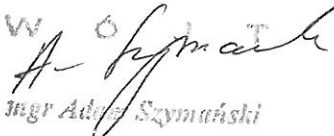
W rozdziale 3 Czas pracy § 14 pkt 4: „Ustala się następujące godziny rozpoczęcia i kończenia pracy”: „od poniedziałku do piątku włącznie od godz. 7⁰⁰ do godz.15⁰⁰, wszystkie soboty wolne”.

§ 2.

Z treścią Zarządzenia zostaną zapoznani pracownicy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie od 1 stycznia 2011r.

W Ó J T A

Inga Ałtmańska

ZARZĄDZENIE Nr 0151/39/10
WÓJTA GMINY BAKAŁARZEWO
z dnia 30 sierpnia 2010r.

w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo.

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23,poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113,poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 80,poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102,poz. 1055, Nr 116,poz. 1203) i art. 24 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142,poz. 1593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo, stanowiący załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Bakałarzewo nr OOG 0151/39/05 z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo wprowadza się następujące zmiany:


1) W Rozdziale 3 Czas pracy § 14 ust.8 dodaje się czas pracy pracowników obsługi wynosi 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy, w miesięcznym okresie rozliczeniowym.

2) Ustala się następujące godziny rozpoczęcia i kończenia pracy pracowników obsługi:

- a) woźna
 - poniedziałek 9³⁰ - 17³⁰
 - wtorek – piątek 9⁰⁰ - 17⁰⁰
- b) kierowca autobusu – konserwator
 - poniedziałek – piątek 7³⁰ - 15³⁰

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania do wiadomości zainteresowanym pracownikom.

W Ó J T

mgr Adam Szymański

ZARZĄDZENIE Nr 0151/76/08
WÓJTA GMINY BAKAŁARZEWO
z dnia 31 grudnia 2008r.

w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo.

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23,poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113,poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 80,poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102,poz. 1055, Nr 116,poz. 1203) i art. 24 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142,poz. 1593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo, stanowiący załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Bakałarzewo nr OOG 0151/39/05 z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo wprowadza się następujące zmiany: Załącznik Nr 1 uzyskuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania do wiadomości zainteresowanym pracownikom.

W
A. Szymański

Zasady przydziału
odzieży, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej i środków czystości dla
pracowników obsługi Urzędu Gminy Bakałarzewo.

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Okres używalności	Ekwiwalent za pranie odzieży
1.	Woźna	1. fartuch roboczy 2. buty zdrowotne 3. mydło toaletowe* 4. papier toaletowy*	12 miesięcy 12 miesięcy 2 szt./miesiąc 2 szt./miesiąc	1 raz w miesiącu 10zł,-
2.	Kierowca – konserwator	1. bluza ciepło ochronna 2. ubranie drelchowe 3. koszula flanelowa 4. fartuch przedni wodoodporny 5. trzewiki przemysłowe 6. buty gumowe 7. mydło toaletowe* 8. papier toaletowy *	36 miesięcy 12 miesięcy 12 miesięcy do zużycia (24 miesiące) 24 miesiące 12 miesięcy 2 szt./miesiąc 2 szt./miesiąc	1 raz w miesiącu po 10 zł
3.	Kierowca – robotnik gospodarczy	1. bluza ciepło ochronna 2. ubranie drelchowe 3. koszula flanelowa 4. fartuch przedni wodoodporny 5. trzewiki przemysłowe 6. buty gumowe 7. mydło toaletowe* 8. papier toaletowy*	36 miesięcy 12 miesięcy 12 miesięcy do zużycia (24 miesiące) 24 miesiące 12 miesięcy 2 szt./miesiąc 2 szt./miesiąc	1 raz w miesiącu po 10 zł

* wydaje się, gdy brak zainstalowanych urządzeń z tymi środkami.

ZARZĄDZENIE Nr 0151/72/08
WÓJTA GMINY BAKAŁARZEWO
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakalarzewo.

Na podstawie art.40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) i art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Bakalarzewo, stanowiący załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Bakalarzewo nr OOG 0151/39/05 z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakalarzewo wprowadza się następujące zmiany:

a) W Rozdziale 8 Prace wzbronione pracownikom młodocianym i kobietom § 42 uzyskuje brzmienie:

„1. Wykaz prac wzbronionych kobietom:

1) ręczne podnoszenie i przenoszenie ciężarów o masie przekraczającej:

a) 12 kg – przy pracy stałej,

b) 20 kg – przy pracy dorywczej (do 4 razy na godzinę w czasie zmiany roboczej).

2) ręczne przenoszenie pod górę – po pochylniach, schodach itp., których maksymalny kąt nachylenia przekracza 30°, a wysokość 5 m – ciężarów o masie przekraczającej:

a) 8 kg – przy pracy stałej,

b) 15 kg – przy pracy dorywczej (do 4 razy na godzinę w czasie zmiany roboczej),

3) przy obsłudze monitorów ekranowych - dla kobiet w ciąży – powyżej 4 godzin na dobę.

2. Szczegółowy wykaz prac wzbronionych kobietom określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 1996r. (Dz. U. Nr 114, poz. 545 z późn. zmian.)”

§ 2.

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania do wiadomości pracowników.

WÓJTA

mgr Adam Szymański

ZARZĄDZENIE Nr 0151/51/08
WÓJTA GMINY BAKAŁARZEWO
z dnia 1 października 2008 r.

w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo.

Na podstawie art.40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) i art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo, stanowiący załącznik do zarządzenia Wójta Gminy Bakałarzewo nr OOG 0151/39/05 z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Bakałarzewo wprowadza się następujące zmiany:

- a) W Rozdziale 3 Czas pracy w § 14:
- Ust. 2 uzyskuje brzmienie:
„2. Czas pracy w urzędzie wynosi 8 godzin na dobę i 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy, w miesięcznym okresie rozliczeniowym.”
 - Dodaje się ust. 7 w następującym brzmieniu:
„7. W Urzędzie dopuszcza się również pracę w porze nocnej. Pora nocna obejmuje 8 godzin między godzinami: 22:00 – 6:00. Praca w porze nocnej jest dozwolona tylko na wyraźne polecenie przełożonego. Za pracę w porze nocnej przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości określonej w Kodeksie Pracy.”

§ 2.

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania do wiadomości pracowników.

W O J T
Ar
mgr Adam Szymalski